

2012-05-28

Närvarande:

Ledamöter

Ahrné, Siv, prefekt, ordf
Johansson, Elin, doktorand
Molin, Göran, professor
Paulsson, Marie, professor
Persson, Lisbeth, biomedicinsk analytiker
Östman, Elin, universitetslektor

Övriga:

Ristilammi, Ingrid, protokollförare

Anmält förhinder:

Ax, Elisabeth, studerande
Buachoom, Joline, studerande
Sjöö, Malin, bitr lektor

§ **Ärende**
 Beslut

1. **Utseende av justeringsperson**

Till justeringsperson väljs Elin Östman.

2. **Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställs.

3. **Föregående mötesprotokoll**

Protokollet från 2012-03-27 läggs till handlingarna, med tillägget att Gerd Johansson inte kommer till dagens möte utan istället till seniormöte den 4/6.

4. **Meddelanden**

- Nya principer för fördelning av fakultetsmedel håller på att utformas. Antal docenter kommer att vara en betydelsefull faktor. Extra tilldelning ges för kvinnliga docenter.
- Undervisning: Vid möte 7/5 beslutades att de olika moment som ingår i kurserna ska kartläggas för att undvika överlappning. Den 5/6 hålls möte om bioteknik- och kemiteknikprogrammet. Programmen kommer att utvärderas under hösten.
- Sociala aktiviteter: Siv har bjudit hem alla vid institutionen lördag 2/6. Den 13/9 är en heldag bokad på Flädie, bl a får institutionens forskargrupper tillfälle att hålla populärvetenskapliga presentationer.
- Ev byts låsen till kontorsutrymmen ut och ersätts av tidsenliga lås med kortläsare. Siv har ett möte inbokat med Tommy Ljungdell.

- Djurhuset: BMC ska bygga om sin del av djurhuset. Diskussion kring institutionens djurhus i samband med detta.
- Food Science Sweden: Möte har ägt rum i Göteborg. Finansiering är klar av koordinator och temaledare.
- Tvärlivs ska utlysa medel i två steg. Den första utlysningen av pengar för att skriva ansökan kommer i början av september.

5. **HMS-frågor**

- Ögonduschar i hus 2 och 5 ska bytas ut.
- Det finns tre skyddsombud för studenterna, som kan kallas till vissa punkter på institutionsstyrelsemötena.
- Institutionen har ansvar för att lokalvårdare får specifik information om lokalerna. Gäller också hantverkare.

6. **Personalfrågor**

- Nytt arbetstidsavtal har trätt i kraft med ökade krav på bl a medarbetarsamtal, arbetsbeskrivningar.
- Prefekten ber institutionsstyrelsen funderar på om Livsmedelsteknik i fortsättningen ska agera som en institution eller två enheter när det gäller vissa personalfrågor.

7. **Food KIC**

- Siv och Yvonne har deltagit i möte i Stockholm. Kommande möten: Ideon 8/6 och i Köpenhamn 13/6. Ev kommer en utlysning den 31/5. Kort beskrivning av "business opportunities". Information har skickats ut till berörda inom institutionen.

8. **Datum för kommande möten**

- Följande datum bokas för höstens möten, samtliga kl 9.15 i Marie Curie: 31/8, 2/10, 13/11 och 14/12.


9. **Övriga frågor**


- Inga övriga frågor.

Vid protokollet


Ingrid Ristilammi

Justeringsperson


Elin Östman


Siv Ahrné
Prefekt