

Närvarande:

Ledamöter

Bergenståhl, Björn, professor

Börjesson, Jonas, studentrepresentant

Elisasson, Ann-Charlotte, prefekt, ordf.

Granfeldt, Yvonne, universitetslektor

Lindvall, Inger, ingenjör

Nyman, Margareta, professor

Rosén, Liza, doktorand

Östman, Elin, projektledare

Övrigt

Aniko Wolf, protokollförare

| § | Ärende Beslut |
|---|---|
| 1 | Justeringsperson Till justeringsperson valdes Liza Rosén |
| 2 | Fastställande av dagordning Dagordningen fastställdes med tillägg övrigt: - riktlinjer ersättning till externa föredragshållare - nätverk och domän |
| 3 | Föregående mötesprotokoll Fastställdes. |
| 4 | Ekonomi; kvartalsuppföljning Kvartalsuppföljningen genomgicks och godkändes. I jämförelse med budget håller institutionen de givna ramarna. |
| 5 | Rutiner för ex-jobb Den av prefekten föreslagna ”rutiner för hantering av examensarbeten på civ.ing.- Programmen vid institutionen för Livsmedelsteknik” genomgicks. Diskussion uppkom hur många exemplar av rapporten som skall tryckas upp, det bestämdes till max 10. En rapport skall arkiveras, en till KC-biblioteket, en till handledaren och resten till studenten. |
| 6 | Institutionens hemsidor Inger Lindvall informerade om att institutionens nya hemsida nu är klar på svenska, hon arbetar vidare på den engelska varianten. En generell policy har tagits av LU men LTH använder ett annat publiceringsverktyg, vilket vi använder. |

7

Övrigt

- Riktlinjer ersättning externa föredragshållare

Beslöts att prefekten skall ta fram riktlinjer för både interna- som externa föredragshållare, professor, lektor, doktorand samt lab-timme.

- Nätverk och domän

På förslag är att institutionen själva skall administrera IP-adresser, Inger återkommer om det blir aktuellt.

Vi har haft skilda nätverk tidigare nu har vi ett höghastighetsnätverk och en egen domän, food.lth.se.

Vid protokollet

Aniko Wolf
Sekreterare

Liza Rosén
Justeringsperson

Ann-Charlotte Eliasson
Prefekt, ordf.